



I.C.S.-"L.LANZA-B. DI CARINI"-CARINI
Prot. 0001366 del 04/02/2025
VII (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Laura Lanza - Baronessa di Carini



COD.MECC.PAIC861009 - C.F.80056780820
VIA PRANO N.72 - 90044 - CARINI (PA)

☎ 091/8661056 ✉ paic861009@istruzione.it 📧 paic861009@pec.istruzione.it

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO

Direzione Futuro

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" (Decreto Ministeriale 12 aprile 2023, n.65)

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-35775

CUP: F24D23002360006

LA DIRIGENTE

- VISTO il DECRETO LEGISLATIVO 25 maggio 2016, n. 97, *Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;*
- VISTA la LEGGE 7 agosto 1990, n. 241, *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;*
- VISTO il DECRETO LEGISLATIVO 14 marzo 2013, n. 33, *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;*
- VISTA la LEGGE 16 gennaio 2003, n. 3, *Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione* e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
- VISTO il DECRETO LEGISLATIVO 30 marzo 2001, n. 165, *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche* e ss.mm.ii.;
- VISTO il DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 8 marzo 1999, n. 275, *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;*
- VISTO il DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 30 settembre 2020, n. 166, *Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione;*
- VISTO il DECRETO INTERMINISTERIALE 28 agosto 2018, n. 129, *Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;*
- VISTO il DECRETO ASSESSORIALE 28 dicembre 2018, n. 7753 con cui la Regione Siciliana ha

	recepito il DECRETO INTERMINISTERIALE 28 agosto 2018, n. 129, <i>Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> ;
VISTO	il CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007;
VISTO	il CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
VISTO	il CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;
VISTO	il CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
VISTA	la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, <i>Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne</i> ;
VISTA	la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009 che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO	il REGIO DECRETO 16 marzo 1942, n. 262, <i>Approvazione del testo del Codice civile</i> e, in particolare, l'art. 2222 riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;
VISTO	Il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTA	la LEGGE 29 dicembre 2021, n. 233, <i>Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali</i> ;
VISTO	il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;
VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione del 12 aprile 2023 prot. AOOGABMI 65, <i>Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU</i> ;
VISTO	l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
VISTO	l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
CONSIDERATA	l'individuazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito quale Amministrazione titolare nell'ambito delle procedure di attuazione del PNRR e, in particolare, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;
VISTO	l'atto di concessione prot. 34001 del 29/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto su proposta del collegio con delibera n.2 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 16.01.2025;
VISTO	Il Decreto prot. 15244 del 08.12.2024, <i>Assunzione nel PTOF d'Istituto del Progetto “Direzione Futuro”</i> ;
VISTO	il PROGRAMMA ANNUALE per l'anno scolastico 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 22.01.2025;
VISTO	l'articolo 53 comma 2 del DLgs 165/2001 <i>“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano</i>

	<i>espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;</i>
VISTA	la nota del Ministro dell’istruzione e del Merito del 15 novembre 2023 prot. AOOGABMI 132935, con la quale sono state fornite <i>ISTRUZIONI OPERATIVE per le azioni relative alla “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)”</i> e, in particolare, i capoversi 4 e 5 di pagina 9, <i>“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”;</i> il capoverso 6 a pagina 9 <i>“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica”;</i>
CONSIDERATA	la necessità di avvalersi nell’ambito del progetto <i>“Direzione Futuro”</i> della collaborazione di personale incaricato dello svolgimento di “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”;
CONSIDERATA	l’incarico attività strettamente connessa ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target, milestone e obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
DATO ATTO	che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;
RITENUTO	pertanto di poter autorizzare l’incarico di “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati nel presente avviso;
INDIVIDUATA	ai sensi dell’Art. 15 del DLgs 36/2023 e dell’Art. 5 della L 241/1990, quale Responsabile del Progetto la Dirigente Scolastica, dott.ssa Antonella Vaccara
CONSIDERATA	la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione sottoscritta dalla dott.ssa Antonella Vaccara;
visto, ritenuto e rilevato quanto premesso e posto che le stesse premesse costituiscono parte integrante del presente decreto;	

DECRETA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno secondo quanto di seguito:

- a) almeno n.1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse;
- b) almeno n.1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo archiviazione e alla conservazione documentale del progetto;
- c) almeno n. 4 collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell’edificio scolastico per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.).

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

- a) n. 100 ore circa complessive per il personale amministrativo;
- b) n. 150 ore circa complessive per i collaboratori scolastici;

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 15/05/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

Art. 4 Compiti

La/e figura/e prescelta dovrà:

Assistenti amministrativi:

- a) Supportare DS, DSGA e Team nella puntuale e corretta conservazione, archiviazione e fascicolazione della documentazione inerente al progetto;
- b) Supportare DS, DSGA e Team nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;
- c) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- d) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- e) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici.

Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa;
- b) Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti;
- d) Fornire assistenza alle disabilità.

Art. 5 Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro il 9 febbraio 2025 esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico.

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, su www.lauralanza.edu.it

- nell'apposita pagina "**Direzione Futuro, D.M. 65/2023 Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali**";
- in Amministrazione Trasparente;
- all'Albo.

La Dirigente

Dott.ssa Antonella Vaccara

**ANTONELLA
VACCARA
04.02.2025
09:12:05 UTC**

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico dell'IC Laura Lanza

Domanda di PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI PERSONALE ATA PER IL PROGETTO **Direzione Futuro**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio con la qualifica di _____

DICHIARA

di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo al profilo professionale di:

- ☐ Amministrativo
- ☐ Collaboratore Scolastico
- ☐ Tecnico di Laboratorio

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- 1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____